



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D. G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



Scuola Secondaria di 1° Grado  
"Giuseppe Garibaldi"  
Via Pirandello, 19  
76015 TRINITAPOLI (BT)

"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

Prot. n. 3938/C45

Trinitapoli, 22/12/2012

## AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE di ENTI CERTIFICATORI I.C.T.

Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo -FSE

**PIANO INTEGRATO D'ISTITUTO – annualità 2011-2012**  
(Anno Scolastico 2012/13)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'avviso per la presentazione dei progetti PON 2007/13- prot. n. AOODGAI - n° 4462 del 31/03/2011;  
**Viste** le "Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2007/13-Edizione 2011;  
**Vista** l'autorizzazione del M.I.U.R. - prot. n. AOODGAI - n° 10716 del 28/09/2011;  
**Visti** gli Obiettivi Azioni inseriti nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2011;  
**Vista** la delibera n. 1 del Collegio dei docenti del 09/05/2011 relativa alla autorizzazione del Piano Integrato, PON/FSE per l'a.s. 2011/2012 con annesse specifiche e criteri del piano;

### EMANA

#### **Il presente avviso per il reclutamento attraverso pubblica selezione di:**

Una Agenzia formativa accreditata come Ente Certificatore presso il MIUR e abilitato al rilascio di certificazioni LIM CERTIFICATE BASIC o equivalente al quale affidare l'attuazione delle procedure di esame e del rilascio della certificazione previste per la realizzazione del Modulo Formativo **D-1-FSE-2011-580** dal Titolo "**Dalla LIM al Podcast**" – Modulo di 30 ore – Destinatari: n. **20** docenti  
Il costo max disponibile è di € **2.250,00** (duemiladuecentocinquanta/00).

#### **Oggetto e contenuto della certificazione**

La certificazione deve attestare il possesso di abilità in ordine ai seguenti contenuti:

- Utilizzo sistema operativo Windows
- competenza nell'utilizzo del programma Microsoft Office
- Concetti teorici di base ed uso della LIM (Lavagna Interattiva Multimediale)
- Competenza nell'utilizzo del software **INTERWRITEWORKSPACE**

### Requisiti per la partecipazione e criteri di selezione ed esclusione

A) Possono partecipare alla selezione gli Enti Certificatori accreditati presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ed abilitati al rilascio delle certificazioni LIM di base con impiego del software Interwrite Workspace.

Vengono esclusi dalla comparazione gli Enti Certificatori non accreditati presso il MIUR o non abilitati al rilascio delle certificazioni richieste.

B) L'Ente Certificatore dovrà garantire che l'esame di certificazione venga effettuato nel periodo 2 maggio 2013 - 10 giugno 2013 in orario antimeridiano e/o pomeridiano.

L'offerta economica dovrà indicare il costo relativo al singolo esame di ciascun corsista per il rilascio della certificazione finale per un totale di 20 corsisti.

Il Gruppo Operativo di Progetto, presieduto dal Dirigente Scolastico, in coerenza col percorso formativo attuato, opera una scelta tra le diverse certificazioni informatiche ed effettua la selezione tra gli Enti concorrenti secondo i seguenti criteri:

1. compatibilità e conformità della certificazione con gli obiettivi e i contenuti dei moduli formativi attuati
2. offerta economica del costo relativo a ciascuno degli esami necessari per ottenere la certificazione finale e chiarimenti economici rispetto ad eventuali moduli falliti, compreso il costo della certificazione di competenza. Verrà presa in considerazione l'offerta economicamente più vantaggiosa.
3. Curriculum Ente Certificatore accreditato per il rilascio della certificazione

In caso di parità tra due o più istanze economicamente più vantaggiose, l'ente selezionato sarà quello che otterrà il maggior punteggio rispetto ai parametri di seguito indicati:

offerta economicamente più vantaggiosa per ripetizione di ogni singolo esame in caso di non superamento dell'esame da parte di corsisti	max 5 punti (5 [ $P_{max}$ ] moltiplicato per l'offerta più bassa)
Possibilità di somministrare una o più simulazioni d'esame in date antecedenti all'esame	max 3 punti (1 punto per ogni simulazione offerta max 3 simulazioni).
Esperienza dell'Ente rispetto ad esami di certificazione nello stesso ambito	max. 2 punti (0,5 punti per ogni esperienza)
Possibilità di effettuare gli esami nella sede istituzionale della scuola	5 punti

Nel caso di ulteriore parità tra due o più istanze sarà considerato il numero delle esperienze riferibili ad esami di certificazione realizzate in ambito P.O.N. FSE o, in mancanza di queste, in qualsiasi ambito.

Il GOP potrà affidare l'attuazione delle procedure di esame e del rilascio della certificazione anche in presenza di una sola offerta validamente prodotta se ritenuta congrua e coerente con i requisiti richiesti.

In caso di rinuncia dell'Ente Certificatore individuato, si procede alla surroga utilizzando la stessa graduatoria di merito.

La domanda di partecipazione degli aspiranti Enti Certificatori dovrà essere inviata alla segreteria amministrativa della Scuola Secondaria di 1° Grado "G. Garibaldi" FGMM113004, via Pirandello 19, - 76015 Trinitapoli (BT)

Essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente Certificatore

N.B. NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE NON SOTTOSCRITTE.

### - modalita' di presentazione delle domande

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. indicazione del numero e della data di protocollo della convenzione stipulata fra Ente Certificatore e M.I.U.R.
2. Curriculum experientiae numerato in formato europeo, dell'Ente Certificatore;
3. Indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico dell'Ente Certificatore
4. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'Ente.

La domanda di partecipazione, unitamente all'offerta proposta, dovrà essere presentata/fatta pervenire all'Ufficio di Segreteria, in busta chiusa, a cura e spese del richiedente con raccomandata A.R., per assunzione al protocollo della sede centrale dell'Istituto, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **sabato 19 gennaio 2013**. Non farà fede il timbro postale di spedizione. Non saranno prese in considerazione istanze pervenute via fax o all'indirizzo e-mail della scuola, se non all'indirizzo di posta certificata della scuola [FGMM113004@pec.istruzione.it](mailto:FGMM113004@pec.istruzione.it)

Sulla busta dovrà essere riportata, oltre ai dati del mittente, la dicitura "CANDIDATURA PER SELEZIONE ENTI CERTIFICATORI PON – Azione D-1 A.S. 2011/2013 PROGETTO CODICE **D-1-FSE-2011-580**."

La **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà riportare:

l'**OFFERTA ECONOMICA** che dovrà indicare

il costo relativo al singolo esame di ciascun docente per ottenere la certificazione finale;

il costo del singolo esame nel caso in cui lo stesso dovesse essere ripetuto;

numero di simulazioni d'esame da somministrare in date antecedenti all'esame

numero esperienze dell'Ente rispetto ad esami di certificazione LIM in ambito PON-FSE

gli estremi delle autorizzazioni di Centro accreditato con l'indicazione del codice identificativo;

data di costituzione della società e forma giuridica della stessa;

la ragione sociale.

L'Ente dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

L'assunzione dell'incarico prevede i seguenti obblighi:

1. Effettuazione delle prove: entro e non oltre il 10 Giugno 2013

Per quanto non espressamente indicato valgano le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida

Edizione 2009 di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

#### **Disposizioni Finali**

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### **- modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n. 241 solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Il presente bando viene pubblicizzato attraverso con le seguenti modalità:

1. affisso all'Albo dell'istituto Scuola Secondaria di 1° "G.Garibaldi" di Trinitapoli;

2. pubblicato sul sito dell'istituto [www.scuolagaribaldi.eu](http://www.scuolagaribaldi.eu) ;

3. pubblicato sul sito dell'USR per la Puglia [www.Puglia.istruzione.it](http://www.Puglia.istruzione.it)

#### **Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice privacy)**

*I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente.*

*Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.*

*Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il*

*Titolare del Trattamento di dati è il Dirigente scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto. Incaricati del trattamento sono il Direttore Amministrativo e gli Assistenti Amministrativi addetti.*

*L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati.*

*I dati possono essere comunicati ad Amministrazioni o Enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o Enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento.*

*Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.*

Trinitapoli, 22 dicembre 2012

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuseppe Luigi Piazzolla